



# COMUNE DI FAGNANO CASTELLO

Provincia di Cosenza

**Allegato B)**  
**ALL'UFFICIO AFFARI GENERALI**  
**COMUNE DI FAGNANO CASTELLO**

**OGGETTO: Domanda di assegnazione frequenza di centri estivi**

Il/La sottoscritto/a:

COGNOME		NOME			
LUOGO DI NASCITA		DATA DI NASCITA			
CODICE FISCALE					
INDIRIZZO N. CIVICO					
COMUNE	FAGNANO CASTELLO	CAP	87013	PROV	CS
TELEFONO		CELLULARE			
EMAIL					

In qualità di genitore/tutore esercente la responsabilità genitoriale del minore sotto indicato/a:

COGNOME		NOME			
LUOGO DI NASCITA		DATA DI NASCITA			
CODICE FISCALE					
INDIRIZZO N. CIVICO					



# COMUNE DI FAGNANO CASTELLO

Provincia di Cosenza

COMUNE	FAGNANO CASTELLO	CAP	87013	PROV	COSENZA
--------	---------------------	-----	-------	------	---------

## CHIEDE

l'assegnazione di opportunità di frequenza del Centro Estivo nel periodo  
Agosto/settembre 2020 **presso la struttura:**

VPB SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE C/O Asilo Nido "Il Pettiroso" di Fagnano Castello , Via B.Brusco, Fagnano Castello;

- o fascia di età compresa tra 3-5 anni

ASD SPORTIME, cda Pezze – 87018 San Marco Argentano, CS;

- o fascia di età compresa tra 3-5 anni
- o fascia di età compresa tra 6-11 anni
- o fascia di età compresa tra 12-14 anni

BIOFATTORIA SOCIALE MARINELLO, cda Marinello,13 – 87010 Cervicati, CS;

- o fascia di età compresa tra 6-11 anni
- o fascia di età compresa tra 12-14 anni

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

## DICHIARA

1. Di **impegnarsi** ad iscrivere il minore al Centro sopra contrassegnato;
2. Di **occuparsi** personalmente del trasporto del minore da e per il Centro Estivo;
3. Di **non beneficiare** di contributi da altri soggetti pubblici per la stessa tipologia di servizio



# COMUNE DI FAGNANO CASTELLO

Provincia di Cosenza

nell'estate 2020;

4. Che l'**ISEE** del nucleo familiare del minore, determinata ai sensi del DPCM 5 dicembre 2013, n. 159 è pari a € \_\_\_\_\_ (OBBLIGATORIO *allegare ISEE*)

5. Che nel **nucleo familiare** (*barrare con una crocetta la voce che interessa*) [ ]  
sono presenti entrambi i genitori;  
[ ] è presente un solo genitore – nucleo monogenitoriale;

6. **Stato occupazionale** (*barrare con una crocetta la voce che interessa OBBLIGATORIO PER ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO*):

[ ] che entrambi i genitori o uno solo, in caso di famiglie mono genitoriali, sono occupati ovvero lavoratori dipendenti, parasubordinati, autonomi o associati o vi è incompatibilità del lavoro dei genitori con lo *smart-working*,

[ ] che un solo genitore è occupato ovvero lavoratore dipendente, parasubordinato, autonomo o associato, poiché l'altro genitore è impegnato in modo continuativo in compiti di cura, valutati con riferimento alla presenza di componenti il nucleo familiare con disabilità grave o non autosufficienza, come definiti ai fini ISEE;

[ ] che il proprio nucleo è mono genitoriali e senza occupazione;

[ ] che nel proprio nucleo uno dei genitori è senza occupazione;

[ ] che nel proprio nucleo entrambi i genitori sono senza occupazione;

7. **nome e cognome** dell'altro genitore se presente \_\_\_\_\_ nato/a  
il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

## DICHIARA

Di essere informato che l'Amministrazione Comunale potrà sottoporre a controllo le dichiarazioni rese con la presente autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR del 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.e ii. al fine di accertare la veridicità delle informazioni

San Marco Argentano, \_\_\_\_\_

**FIRMA DEL RICHIEDENTE**

\_\_\_\_\_  
*Firma per esteso e leg*



# COMUNE DI FAGNANO CASTELLO

Provincia di Cosenza

## **Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)**

Il Comune di Fagnano Castello con sede in Fagnano Castello, Via G.Garibaldi,106, pec: [affari.generali@pec.comune.fagnanocastello.cs.it](mailto:affari.generali@pec.comune.fagnanocastello.cs.it)- tel: 0984525105 nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati" , i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

**Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione del contributo richiesto.**

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati alla guardia di Finanza e, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

**FIRMA DEL RICHIEDENTE**

*Firma per esteso e leggibile*